

**Comune di Barano d'Ischia**

Stazione di cura, soggiorno e turismo

(Provincia di Napoli)

UFFICIO TECNICO COMUNALE – SETTORE LAVORI PUBBLICI

081906728 – lavoripubblici@comunebarano.it

**DETERMINAZIONE del Responsabile del Settore Tecnico – LL.PP**

n. 11 del 04/03/2014

(R.G. 81)

Oggetto: Restituzione somma di Euro 1.000,00 al sig. **CENATIEMPO Giorgio** per cauzione versata come deposito cauzionale relativa alla realizzazione di N. 1 Edicola Funeraria nel Cimitero Comunale.

L'anno duemilaquattordici il giorno quattro del mese di marzo nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'U.T.C. - Settore VIII - LL.PP**

**Premesso che:**

- 1- Con delibera di C.C. n.6 del 04/03/2010 è stato integrato l'art. 46 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria;
- 2- Con la predetta delibera di C.C. n.6/2010 è stato tra l'altro stabilito:
  - di concedere il tempo massimo di tre anni e mesi sei, partendo dalla data di pubblicazione all'albo pretorio della delibera indicata, per la ultimazione di cappelle e loculi nel Cimitero Comunale negli spazi assegnati;
  - di stabilire che gli interessati alla realizzazione ed ultimazione dei lavori dovevano versare una cauzione di Euro 1.000,00 sul cc. Postale n. 17150806 entro e non oltre il giorno 30/03/2010;
  - di stabilire che il mancato versamento della cauzione nel termine previsto comportava la decadenza della concessione ed in caso di completamento dei lavori nel termine previsto l'Amministrazione provvedeva alla restituzione della cauzione di Euro 1.000,00;
- 3- il sig. Cenatiempo Giorgio, ha versato la somma di Euro 1.000,00 (ricevuta postale n. 0053 del 30/03/2010 intestata alla tesoreria Comunale) come cauzione per la realizzazione di n. 1 edicola funeraria sul lotto n. 40, nel Cimitero Comunale;
- 4- in data 07/10/2011 con prot. n. 8103 il sig. Cenatiempo Giorgio, presentò denuncia di inizio attività relativa a lavori di realizzazione di n. 1 edicola funeraria nel Cimitero Comunale, sul lotto n.40;
- 5- in data 16/01/2014, con nota prot. n.612, il sig. Cenatiempo ha provveduto a trasmettere al UTC del Comune, il certificato di collaudo finale, redatto dal geom. Salvato Vincenzo attestante il completamento dei lavori e la rispondenza degli stessi alla D.I.A, di cui sopra;
- 6- in data 21/01/2014, con nota prot. n.767, il sig. Cenatiempo ha richiesto la restituzione della somma di Euro 1.000,00 versata a scopo cauzionale come da delibera di C.C. n. 6 di cui sopra;

**Ritenuto** che al sig. Cenatiempo Giorgio debba essere restituita la somma di Euro 1.000,00 per i motivi in premessa riportati.

**VISTO** il decreto sindacale n. 45 del 03.01.2013 di conferimento allo scrivente dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale - Settore VIII - LL.PP ;  
Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali 18.08.2000 n. 267;  
Vista la legge 7.8.90 n. 241;  
Visto la Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità;  
Visto il regolamento Comunale per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

- Svincolare e restituire al sig. **Cenatiempo Giorgio**, nato a Barano d'Ischia il 11/05/1944 ed ivi residente alla Via Cretaio n.3, la somma di **Euro 1.000,00** versati alla Tesoreria Comunale presso come cauzione per la realizzazione di n.1 edicola funeraria nel Cimitero Comunale;
- dare atto che la spesa di cui alla presente determinazione trova copertura come sotto indicato dal Servizio Finanziario

La presente determinazione sarà trasmessa al responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27 comma 9 del D.lg.25.2.95 n.77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente determinazione viene redatta in n.6 copie, di cui una viene inserita a cura della Segreteria nella raccolta di cui all'art.27 c.9 D.lg.25.2.95 n.77 e successive modifiche, una è conservata nell'ufficio interessato unitamente agli atti relativi, una nell'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza, una è trasmessa al Sindaco ed una al Segretario Comunale per opportuna conoscenza, ed una pubblicata all'albo Pretorio a cura della Segreteria.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIII UTC LL.PP.**

( Ing. Giuseppe DI MEGLIO )

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(art. 153 D.Lgs. n. 267 del 18.08.00)

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento  
\_\_\_\_\_ capitolo \_\_\_\_\_ al n.

\_\_\_\_\_  
Nella residenza comunale, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( dott. Ottavio Di Meglio )

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'albo Pretorio, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, per quindici giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_, per pubblicità notizia.

Nella residenza municipale,

IL SEGRETARIO COMUNALE